



HRVATSKO
KATOLIČKO
SVEUČILIŠTE
ZAGREB
UNIVERSITAS
STUDIORUM
CATHOLICA
CROATICA
ZAGREBIA

Detaljni izvedbeni plan

Akadska godina:

2024/2025

Semestar:

Zimski

Studiji:

Sestrinstvo (R)

Sestrinstvo (I)

Godina studija:

2

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU

Naziv kolegija: Organizacija, upravljanje i administracija u zdravstvenoj njezi

Kratica kolegija: SESP3-10

Status kolegija: Obvezni

ECTS bodovi: 4

Šifra kolegija: 144151

Preduvjeti za upis kolegija: Nema

Ukupno opterećenje kolegija

Vrsta nastave

Ukupno sati

Predavanje

30

Seminar

15

Klinička vježba

30

Posebna klinička vježba

40

Mjesto i vrijeme održavanja nastave: HKS – prema objavljenom rasporedu

II. NASTAVNO OSOBLJE

Nositelj kolegija

Ime i prezime: Važanić Damir

Akademski stupanj/naziv:

Izbor: docent

Kontakt e-mail:

damir.vazanic@unicath.hr

Telefon:

Konzultacije: Prema objavljenom rasporedu

Suradnici na kolegiju

Ime i prezime: Babić Dijana

Akademski stupanj/naziv:

Izbor: docent

Kontakt e-mail:

dijana.babic@unicath.hr

Telefon:

Konzultacije: Prema objavljenom rasporedu

Ime i prezime: Benceković Željka

Akademski stupanj/naziv:

Izbor: naslovni asistent

Kontakt e-mail: zeljka.bencekovic@unicath.hr	Telefon:
Konzultacije: Prema objavljenom rasporedu	
Ime i prezime: Jurić Gordana	
Akademski stupanj/naziv:	Izbor: predavač
Kontakt e-mail: gordana.juric@unicath.hr	Telefon:
Konzultacije: Prema objavljenom rasporedu	
Ime i prezime: Gazić Mario	
Akademski stupanj/naziv:	Izbor: naslovni asistent
Kontakt e-mail: mgazic@vsig.hr	Telefon:
Konzultacije: Prema objavljenom rasporedu	
III. DETALJNI PODACI O KOLEGIJU	
Jezik na kojem se nastava održava: Hrvatski	
Opis kolegija	Cilj predmeta je upoznati studenta s osnovama organizacije, upravljanja i administracije u području zdravstvene njege. Stečeno znanje trebalo bi omogućiti studentima razumijevanje procesa u području organizacije, upravljanja i administracije, a usvojene vještine podizanje i unapređivanje izvrsnosti sestrinske prakse.
Očekivani ishodi učenja na razini kolegija	- opisati i objasniti teorije upravljanja, procese upravljanja, pojmove organizacijske kulture; organizacijsku strukturu, organizacijska načela i koncepte, ustroj radne organizacije prema konceptima rukovođenja te specifičnosti strateškog i operativnog upravljanja; - demonstrirati vještine organizacije i upravljanja u sestrinskoj praksi: načine upravljanja na različitim upravljačkim razinama; - objasniti i primijeniti stilove i modele upravljanja ljudskim potencijalima; - objasniti i primijeniti različite modele organizacije rada u procesu zdravstvene njege; - objasniti i demonstrirati način delegiranja zadataka te supervizijski proces u sestrinskoj praksi; - objasniti način funkcioniranja sustava tehničke i strukturalne potpore te njihovu primjenu u sestrinskoj praksi; - objasniti i demonstrirati kategorizaciju bolesnika u sestrinskoj praksi: organizaciju rada medicinskih sestara u odnosu na potrebe bolesnika, izračunavanje potrebnog broja medicinskih sestara u odnosu na potrebe bolesnika izravnom i neizravnom zdravstvenom njegovom; - objasniti načela timskog rada: gradnju tima te interdisciplinarni i multidisciplinarni pristup u zdravstvenoj njezi; - demonstrirati način upravljanja vremenom: primijeniti principe upravljanja vremenom u sestrinsku praksu; - planirati i provesti/demonstrirati proces upravljanja promjenama u sestrinskoj praksi; - objasniti načine, principe i uvjete donošenja odluka te njihovu primjenu u sestrinskoj praksi; - objasniti procese upravljanja kvalitetom u području zdravstvene njege: sustave upravljanja kvalitetom, standarde kvalitete u sestrinskoj praksi, procesni krug kvalitete te indikatore kvalitete; - objasniti principe administrativnog rada: sestrinsku dokumentaciju, bolesnički elektronički karton, e-vizitu, načine planiranja materijalnih i ostalih troškova, način i principe koordinacije rada s nemedicinskim službama u sklopu radne organizacije.
<i>Literatura</i>	
Obavezna	1. Sonja Kalauz: Organizacija i upravljanje u zdravstvenoj njezi, Medicinska naklada, Zagreb 2014. 2. Marušić, S.: Upravljanje ljudskim potencijalima, IV. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Adecco, Zagreb, 2006.
Dopunska	
<i>Način ispitivanja i ocjenjivanja</i>	

Polaze se DA	Isključivo kontinuirano praćenje nastave NE	Ulazi u prosjek DA
---------------------	----------------------------------------------------	---------------------------

**Preduvjeti za dobivanje
potpisa i polaganje završnog
ispita**

1. Redovito pohađanje nastave (prisutnost na najmanje 60% nastave)
2. Uredno izvršene vježbe i seminarske obaveze
3. Manja opterećenja aktivnom nastavom nadoknađuju se većim opterećenjem ostalim obvezama prema uputama nastavnika.

Način polaganja ispita

Kontinuiranim vrednovanjem studentskog rada dolazi se do ukupne ocjene:

izvrstan (5) – od 90 do 100 %

vrlo dobar (4) – od 80 do 89,9 %

dobar (3) – od 70 do 79,9 %

dovoljan (2) – od 60 do 69,9 %

neprolaznom ocjenom (pad):

nedovoljan (1) – od 0 do 59,9 %

Način ocjenjivanja

Kontinuirano vrednovanje studentskog rada kroz:

1. Nastavne aktivnosti: seminarski rad
2. Završni ispit (pismeni)

Detaljan prikaz ocjenjivanja unutar Europskoga sustava za prijenos bodova

VRSTA AKTIVNOSTI	ECTS bodovi - koeficijent opterećenja studenata	UDIO OCJENE (%)
Pohađanje nastave	3.4	0
Seminarski rad	0.2	30
Ukupno tijekom nastave	3.6	30
Završni ispit	0.4	70
UKUPNO BODOVA (nastava+zav.ispit)	4	100

Datumi kolokvija:

Datumi ispitnih rokova:

IV. TJEDNI PLAN NASTAVE

Predavanja

#	Tema
1	Uvod u teoriju upravljanja u sestrinstvu
2	Organizacijska kultura
3	Upravljanje i organizacija u sestrijskoj praksi
4	Upravljanje ljudskim potencijalima - zapošljavanje
5	Upravljanje ljudskim potencijalima - organizacija rada

6	Kategorizacija bolesnika
7	Sustavi potpore u zdravstvenoj njezi
8	Stilovi upravljanja
9	Upravljanje vremenom u sestrinskoj praksi
10	Upravljanje sastankom
11	Upravljanje promjenama
12	Donošenje odluka u sestrinskoj praksi
13	Upravljanje kvalitetom u sestrinskoj praksi
14	Indikatori kvalitete zdravstvene njege
15	Kultura sigurnosti bolesnika

Seminari

#	Tema
1	Zapošljavanje i proces prilagodbe na novo radno mjesto u sestrinstvu
2	Sestrinska dokumentacija - uloga i značaj
3	Indikatori kvalitete zdravstvene njege
4	Upravljanje rizicima u zdravstvenim organizacijama
5	Uloga medicinskih sestara u osiguranju sigurnosti bolesnika
6	Direktna i indirektna zdravstvena njega
7	Planiranje zdravstvene njege obzirom na kategorizaciju bolesnika
8	Sustavi potpore u zdravstvenoj njezi
9	Stilovi upravljanja u sestrinskoj praksi
10	Utjecaj zadovoljstva medicinskih sestara na učinkovitost njihova rada
11	Osnovni modeli organizacije zdravstvene njege
12	Važnost upravljanja vremenom u sestrinskoj praksi
13	Osnovne preporuke za učinkovito upravljanje sastankom
14	Upravljanje promjenama u sestrinskoj praksi
15	Osnovna obilježja poslovnog odlučivanja